

ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

В журнале “Стратиграфия. Геологическая корреляция” публикуются результаты мультидисциплинарных историко-геологических исследований, направленных на создание широкого геосторического синтеза, а также статьи по общим и региональным вопросам стратиграфии континентов и океанов, теории и методологии стратиграфических исследований, геохронологии (включая изотопную), проблемам биостратиграфии, эволюции биосферы, бассейновому анализу и палеоклиматологии. Предусматриваются разделы для кратких сообщений, дискуссий, хроники и памятных дат. Журнал публикуется одновременно на русском и английском языках, что накладывает дополнительные требования на представленные к публикации данные.

Предоставляемые в редакцию статьи должны быть проверены, тщательно отредактированы и подписаны автором (авторами). Стиль изложения должен быть достаточно прост, четок и понятен для адекватного перевода на английский язык. К рукописи прилагается сопроводительное письмо-направление от организации, в которой данное исследование было выполнено, акт экспертизы, договоры о передаче авторского права для Pleiades Publishing (2 экз.) и Академиздатцентра “Наука” (1 экз.) (бланки договоров можно найти на сайтах www.maik.ru и www.naukaran.ru или получить их в редакции), почтовый адрес для переписки (с индексом), имена (полностью) всех авторов, номера домашнего и служебного телефона и e-mail. Статьи предоставляются в бумажном и электронном виде (CD и DVD, дискеты не принимаются).

Оформление рукописей должно отвечать следующим требованиям.

Рукопись должна быть предоставлена в двух экземплярах, объемом не более 40 страниц (включая таблицы, рисунки и список литературы), без рукописных вставок и исправлений и напечатана шрифтом размером 12 через 1.5 интервала на бумаге формата А4 с левым полем не менее 25 мм. Все страницы рукописи должны быть пронумерованы. Иллюстрации (рисунки, таблицы, фотографии) прилагаются отдельно в конце рукописи.

Начало статьи оформляется по образцу: УДК; название; автор(ы) (инициалы и фамилии); полное (без сокращений) название учреждений, в которых выполнялось исследование; город; e-mail автора, ведущего переписку; дата поступления в редакцию; краткая аннотация (не более 1 печатной стра-

ницы), ключевые слова (до 8 слов) и основной текст, который рекомендуется строить по общепринятой в международных журналах схеме. На отдельных страницах прилагаются список литературы, подписи к рисункам и таблицы.

Следует использовать физические единицы и обозначения, принятые в Международной системе СИ. Все сокращения, за исключением немногих общеупотребительных, должны быть расшифрованы.

При описании ископаемых остатков следует руководствоваться правилами для авторов, принятыми в “Палеонтологическом журнале”, но приводимые в тексте латинские названия видов животных и растений должны набираться прямым шрифтом.

Иллюстрационный материал необходимо предоставлять в редакцию в двух экземплярах размером не менее 5 × 6 и не более 18 × 24 см. Размер рисунков должен соответствовать их информативности. В оригинал-макет рисунки будут помещаться по возможности без существенного изменения их размеров. Фототаблицы (для их названия используется слово “таблица” и римская цифра, например “таблица VI”) монтируются автором в виде макета размером 23 × 17 см. На картах обязательно указывать их масштаб. Рисунки должны быть напечатаны на лазерном принтере с разрешением не менее 300 точек на дюйм (dpi). Объяснение буквенных и цифровых обозначений на иллюстрациях обязательно дается в подрисуночной подписи. В рукописи на полях следует указать места размещения рисунков и таблиц, а на лицевой стороне каждого рисунка – его номер и фамилию автора (авторов) статьи.

В тексте статьи ссылка на литературу дается в круглых скобках (например, Иванов, 1999; Иванов, Петров, 2000; Иванов и др., 1998). Если работа приводится без авторов, то пишется первое слово (например, Стратиграфические..., 1990). Список литературы формируется в алфавитном порядке, начиная с русских публикаций. При наличии ссылок на работы, имеющие одного и того же первого автора, в списке литературы их следует располагать таким образом: сначала работы одного автора в хронологическом порядке (Иванов, 1990, 1998, 2000), затем работы двух авторов в алфавитном порядке по фамилии второго автора (Иванов, Аркадьев, 1998; Иванов, Брагин, 1990; Иванов, Петров, 2000) и работы трех и более авторов в хронологическом порядке (Иванов и др., 1990, 1999, 2002). Фамилии и инициалы авторов печатаются

курсивом. Ниже приводятся примеры различных библиографических ссылок.

Книги:

Мейен С.В. Введение в теорию стратиграфии. М.: Наука, 1989; *Frakes L.A.* Climates through Geologic Time. Amsterdam: Elsevier, 1979.

Статьи в периодических изданиях/журналах:

Вахрамеев В.А. Расчленение и корреляция континентальных отложений по палеоботаническим данным // Сов. геология. 1982. № 1. С. 58–67; *Hancock J.M., Kauffman E.G.* The great transgressions of the Late Cretaceous // J. Geol. Soc. London. 1979. V. 136. № 2. P. 175–186.

Статьи в сборниках с названием (в том числе периодических):

Соколов Б.С. Биохронология и стратиграфические границы // Проблемы общей и региональной стратиграфии. Новосибирск: Наука, 1971. С. 155–178; *Molenaar C.M., Bird K.J., Kirk A.R.* Cretaceous and Tertiary stratigraphy of Northeastern Alaska // Alaskan North Slope Geology. Eds. Taillerur I., Weimer P. Santa Fe Springs: Soc. Econ. Paleontol. Mineral., and Alaska Geol. Soc., 1987. V. 1. P. 513–528.

В списке литературы приняты следующие часто встречающиеся сокращения: *общие*: Издательство – Изд-во; *городов*: Москва – М., Санкт-Петербург – СПб.; *названия журналов*: Ботан. журн.; Бюлл. МОИП. Отд. геол.; Вестн. МГУ. Сер. геол.; Вопр. микропалеонтологии; Докл. АН СССР; Докл. АН; Изв. АН СССР. Сер. геол.; Изв. вузов. Геол. и разведка; Литология и полезн. ископаемые; Отечеств. геология; Палеонтол. журн.; Сов. геология; Стратиграфия. Геол. корреляция.

Сокращение названий иностранных журналов производится по каталогу CASSI. Наиболее употребимые аббревиатуры:

Acta Palaeontol. Polon.; Acta Paleontol. Sinica; Am. Paleontol.; Am. Mus. Novitates; Bull. Geol. Soc. Am.; Bull. Geol. Surv. Can.; Can. J. Earth Sci.; Chem. Geol.; Contrib. Mineral. Petrol.; Earth Planet. Sci. Lett.; Earth Sci. Rev.; Geochim. Cosmochim. Acta; Geol. Mag.; Geol. Paleontol.; J. Geol. Soc. London; J. Geol.; J. Geophys. Res.; J. Paleontol.; J. Sed. Res.; Mem. Soc. Geol. Ital.; Micropaleontol.; Neues Jahrb. Mineral. Abh.; Palaeogeogr. Palaeoclimatol. Palaeoecol.; Philos. Trans. R. Soc. London; Precambrian Res.; Sediment. Geol.; Spec. Pap. Geol. Am.; Trans. Proc. Paleontol. Soc. Japan.

Не сокращаются названия журналов, состоящие из одного слова: Geology, Paleontology, Lithos и др.

К рукописи необходимо приложить (на отдельной странице): 1) перевод на английский язык всех

приводимых в тексте иностранных собственных имен и географических и других названий; 2) все приведенные в тексте цитаты из иностранных работ на языке оригинала; 3) предпочтительные английские эквиваленты русских специальных терминов; 4) список русских географических или иных названий (в именительном падеже), от которых произведены использованные в статье названия стратонов (например, миньярская свита – г. Миньяр).

С 2008 г. после выхода статьи в свет первому автору вместо бумажных оттисков высылается PDF-файл русской версии.

ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ ПО ПОДГОТОВКЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ВЕРСИИ МАТЕРИАЛОВ

Рекомендации по текстовому редактору и его использованию

1. По возможности используйте редактор Microsoft Word for Windows последних версий.

2. Для предоставления файлов используйте форматы *.doc или *.rtf. В названии файла не используйте русских букв и пробелов.

3. Файлы статей должны быть полностью идентичны напечатанному оригиналу, предоставленному редакции журнала, или содержать внесенную редакцией правку. Исправления, дополнения и т.п., внесенные без ведома редакции, учитываться не будут. Более того, такие электронные версии не могут быть использованы.

4. Сократите количество файлов статьи до минимума – в идеале это один файл, содержащий аннотацию, текст, список литературы, подписи к рисункам и таблицы, не смешанные друг с другом (т.е. таблицы и рисунки на отдельных страницах после самого текста).

5. Старайтесь не использовать макросы.

6. При наборе используйте стандартные Windows TrueType шрифты (например, Times New Roman, Courier New, Arial и т.п.). Стандартный размер шрифта – 12.

7. Старайтесь не использовать более одного пробела.

8. Активно используйте возможности, предоставляемые текстовым редактором, – автоматическое создание сносок, автоматический перенос или автоматический запрет переносов, создание списков, автоматический отступ и т.п.

9. Создавайте таблицы, используя возможности Word (Таблица – Добавить таблицу) или MS Excel. Таблицы, набранные вручную (с помощью большого числа пробелов, не используя ячейки), не могут быть использованы.

10. Строки в пределах абзаца не должны разделяться символом возврата каретки (обычно клавиша Enter). Тексты с разделением строк в пределах абзаца символом возврата каретки не могут быть использованы.

Рекомендации по набору текста

1. Десятичные цифры набираются только через точку, а не через запятую (0,25 вместо 0,25).

2. Используются только «кавычки», но не «кавычки».

3. Буква «ё» везде заменяется на «е», кроме фамилий и особых случаев.

4. Между инициалами и фамилией всегда ставится пробел: А.А. Иванов (кроме перечисления авторов в заглавии статьи, где пробелы ставятся и между инициалами – А. А. Иванов).

5. Во всем тексте, кроме даты поступления, все даты в виде «число.месяц.год» набираются следующим образом: 02.05.1991, 26.12.1874 и т.п.

6. Точка не ставится после: «УДК», заглавия статьи, авторов, адресов, заголовков и подзаголовков, названий таблиц, размерностей (с – секунда, г – грамм, мин – минута, сут – сутки, град – градус).

7. Точка ставится после: сносок (в том числе в таблицах), примечаний к таблице, подписей к рисункам, краткой аннотации, сокращений (мес. – месяц, г. – год, млн. – миллион, т. пл. – температура плавления), но не ставится в подстрочных индексах ($T_{пл}$ – температура плавления, $T_{ф.п.}$ – температура фазового перехода).

Сокращения и аббревиатуры

1. Сокращения из нескольких слов разделяются пробелами (760 мм рт. ст.; т. пл.; пр. гр.; «ч. д. а.»; «ос. ч.»), за исключением самых общеупотребительных (и т.д.; и т.п.; т.е.). В геологических журналах – с.ш. (северная широта), в.д. (восточная долгота).

2. В геологических журналах: юго-западный – ЮЗ, а не Ю-З и не ю-з.

3. Аббревиатуры или формулы химических соединений, употребляемые как прилагательные, пишутся через дефис: ИК-спектроскопия, ПЭ-пленка, ЖК-состояние, Na^+ -форма, ОН-группа, но группа ОН.

Размерности

1. Размерности отделяются от цифры пробелом (100 кПа, 77 К, 10.34(2) А), кроме градусов, процентов, промилле: 90°, 20°C, 50%, 10‰. Дробные размерности: 58 Дж/моль, 50 м/с².

2. Для сложных размерностей допускается использование как отрицательных степеней

(Дж моль⁻¹ К⁻¹), так и скобок {Дж/(моль К) или Дж (моль К)⁻¹}, если это облегчает их прочтение. Главное условие – соблюдение единообразия их написания.

3. При перечислении, а также в числовых интервалах размерность приводится лишь для последнего числа (18–20 Дж/моль), за исключением угловых градусов.

4. Градусы Цельсия: 5°C, а не 5°. Угловые градусы никогда не опускаются: 5°–10°, а не 5–10°.

5. Размерности переменных пишутся через запятую (Е, кДж/моль), подлогарифмических величин – в квадратных скобках, без запятой: ln t [мин].

Пробелы между словами

1. Ссылки на рисунки и таблицы набираются с пробелами (рис. 1, табл. 2 вместо рис.1, табл.2).

2. Кавычки и скобки не отделяются пробелами от заключенных в них слов: (при 300 К), (а); а не (при 300 К), (а).

3. Между знаком номера и параграфа и числом ставится пробел (№ 1; § 5.65).

4. Числа с буквами в обозначениях набирают без пробелов (IVd; 1.3.14a; рис. 1d).

5. В географических координатах широты отделяются пробелами: 56.5° N; 85.0° E, а не 56.5°N; 85.0°E.

6. В географических названиях после точки ставится пробел: р. Енисей, г. Новосибирск.

Список литературы

1. Инициалы ставятся после фамилий авторов и редакторов и не разделяются пробелами между собой: Иванов А.А., Petrov B.B.

2. Год, том, номер журнала и т.п. разделяются между собой и отделяются от соответствующих цифр пробелами: 1992. Т. 29. № 2. С. 213. или 1992. V. 29. № 2. P. 213.

3. Для обозначения номера как русского, так и иностранного журнала употребляется «№». В названиях журналов слово «журнал» сокращается до *Журн.*

4. Перед годом после названия издательства или города (если издательства нет) ставится запятая.

Графический материал

В электронном виде принимаются к обработке как сканированные, так и рисованные на компьютере черно-белые иллюстрации.

При подготовке графических файлов просим придерживаться следующих рекомендаций:

для полутоновых фотографий и штриховых рисунков желательно использовать формат TIFF, но можно использовать JPEG и GIF;

для векторных рисунков и диаграмм (рисунков, подготовленных в программах векторной графики) желательно использовать формат EPS.

При подготовке файлов в формате TIFF желательно придерживаться следующих требований:

для сканированных штриховых рисунков – 600 dpi (точек на дюйм);

для сканированных полутоновых рисунков и фотографий – не менее 200 dpi.

Если вы не имеете возможности подготовить графическую информацию в рамках этих рекомендаций, мы готовы принять информацию в любом удобном общепринятом формате (*.doc, *.ps, *.eps...).

Графические файлы должны быть поименованы таким образом, чтобы было понятно, к какой статье они принадлежат и каким по порядку рисунком статьи они являются. Каждый файл должен содержать один рисунок.